

Заседания управляющего совета МБОУ Логовская СОШ от 14.01.2026 г.

Всего членов 14 человек

Присутствовало - 10 человек

Приглашены: Горобцова Е.П., инженер по охране труда и технике безопасности

Чувашина О.Н., методист школы

ПОВЕСТКА:

1. Итоги работы школы в первом полугодии 2025-2026 учебного года.
2. О соблюдении здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.
3. О поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за 2024 год.
4. О привлечении внебюджетных финансовых средств.
5. Об исполнении муниципального задания.
6. Об утверждении результативности профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения.

По первому вопросу повестки слушали Чувашину О.Н., методиста по учебной работе, которая ознакомила присутствующих с итогами I полугодия 2025-2026 учебного года.

Назвала причины неуспешности учащихся (пропуски уроков по болезни и неуважительным причинам), озвучила фамилии тех, кто имеет «2» по промежуточной аттестации, назвала отличников учёбы. Составлен график дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. Информация принята к сведению.

По второму вопросу повестки слушали Горобцову Е.П., инженера по ОТ и ТБ в школе, которая сообщила о выполнении плана профилактической работы по безопасности образовательного процесса. Остановилась на проведении тренировок при угрозах различного характера, которые организуются один раз в учебную четверть. Ответила на вопросы присутствующих. Есть трудности в организации и проведении специальной оценки по условиям труда. Просила содействия.

По третьему вопросу слушали директора Колосову Т.И., которая сообщила о том, что отчет о расходовании (Баланс) средств бюджета размещен на официальном сайте школы в разделе Финансово-хозяйственная деятельность. Бюджет 2024 года исполнен, долговых обязательств нет. Принято к сведению.

Внебюджетный счет школы пополняется в основном за счет пожертвований со стороны ООО «Газпром Трансгаз Волгоград». В настоящее время составлено обращение в данную организацию о выделении 100 000 рублей для приобретения туристского снаряжения.

Информация принята к сведению.

По вопросу повестки об исполнении муниципального задания доложила Колосова Т.И., директор школы. Средства на муниципальное задание выделяются из бюджетов разного уровня. Задание в целом выполняется.

О результативности профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения рассказала методист по УВР Чувашина О.Н. Она сообщила о том, как идет процесс аттестации педагогов, повышение квалификации в процессе курсовой подготовки, которую надо проходить один раз в три года. Не все педагоги выдерживают этот норматив, но администрация школы следит за выполнением графика курсовой подготовки и переподготовки учителей. Озвучила показатели ОГЭ и ЕГЭ, которые являются результатами деятельности педагогов, а также востребованность выпускников в ВУЗах и ССУЗах. Ответила на вопросы.

Решение:

1. Признать Итоги работы школы в первом полугодии 2025-2026 учебного года удовлетворительными.
2. Ходатайствовать перед отделом образования, опеки и попечительства о финансировании процедуры специальной оценки условий труда в образовательном учреждении.  
Отв. Председатель УС и члены комиссии по ФХД, январь 2026 г
3. Принять к сведению информацию о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за 2024 год.; о привлечении внебюджетных финансовых средств для нужд школы; об исполнении муниципального задания.
4. Утвердить результативность профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения.

Голосовали:

«за» - 10 человек

« против» - нет

Председатель УС



Т.Д. Борисова

Секретарь



С.А. Куликова