

ДОГОВОР

о сотрудничестве и совместной деятельности по реализации дополнительной общеразвивающей основной образовательной программы

№ 1

01.01. 2025 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Логовская средняя общеобразовательная школа, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Колосовой Татьяны Измайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, МКУ «Центр культуры, спорта и библиотечного обслуживания населения Логовского сельского поселения» в лице Борисовой Татьяны Дмитриевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, и вместе именуемые в дальнейшем Стороны, в целях содействия друг другу в решении задач дополнительной общеразвивающей образовательной программы заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Предметом совместной деятельности сторон является организация досуга учащихся школы с целью их физического, духовного и нравственного развития, формирования активной жизненной позиции, гражданско-патриотического сознания, основ здорового образа жизни, а также профилактики правонарушений, бродяжничества, создания условий для разностороннего развития, социализации личности.
- 1.2 Стороны по настоящему Договору обязуются совместно и согласовано оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных творческих проектах, и других видах совместной деятельности, предусмотренных настоящим Договором и не противоречащих законодательству РФ.
- 1.3 Задачей совместной деятельности является максимально эффективное использование консолидированных организационных и технических возможностей Сторон с целью формирования гармонично развитой личности и укрепление единства российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, совершенствования работы в сфере образования подрастающего поколения, профилактике асоциальных явлений и антиобщественного поведения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Школа обязуется:

- 2.1.2. Проводить среди учащихся школы работу по вовлечению детей и подростков в мероприятия различной направленности данного учреждения;
- 2.1.3. Вести разъяснительную работу среди родителей учащихся школы с целью популяризации данного учреждения;
- 2.1.4. Организовывать проведение совместных мероприятий;
- 2.1.5. Обеспечивать сопровождение учащихся педагогами, поддерживать дисциплину и порядок во время проведения мероприятий;
- 2.1.6. Оказывать помощь в проведении совместных мероприятий;
- 2.1.7. Предоставлять педагогам Центра спортивный зал, тренажерный зал, спортивную площадку школы для проведения занятий, массовых мероприятий.
- 2.1.8. Обеспечивать сотрудничество в профилактической работе с подростками из семей, находящихся в социально опасном положении;
- 2.1.9. Предоставлять рекламные материалы о проводимых мероприятиях.

2.2. Школа имеет право:

- 2.2.1. Оказывать содействие администрации Центра культуры в организации его культурно-массовых, образовательных, воспитательных и других проектов, по обращению администрации школы.

- 2.2.2. Осуществлять контроль за техническим состоянием и целевым использованием переданного в совместное пользование помещения и оборудования.
- 2.2.3. Предлагать и передавать в школу для размещения на его информационных площадках рекламно-информационные материалы социально-значимого характера;
- 2.2.4. Оказывать Учреждению методическое обеспечение и практическую помощь в проведении мероприятий воспитательного и образовательного характера.

2.3. Центр культуры, спорта и библиотечного обслуживания населения обязуется:

- 2.3.1. Проводить занятия с учащимися школы, членами объединений дополнительного образования различной направленности данного учреждения;
- 2.2.2. Предоставлять помещения для проведения совместных мероприятий (по согласованию);
- 2.3.3. Оказывать методическую помощь педагогическому коллективу в организации занятий, мероприятий;
- 2.3.4. Оказывать содействие в профилактической работе с учащимися школы;
- 2.3.5. Проводить совместные мероприятия с использованием спортивного зала, тренажерного зала, спортивной площадки школы;
- 2.3.6. Предоставлять рекламные материалы о мероприятиях;
- 2.3.7. Обеспечивать мероприятия светотехнической и звукоусиливающей аппаратурой.

2.4. Дом культуры имеет право:

- 2.4.1. Оказывать школе методическое обеспечение и практическую помощь в проведении мероприятий воспитательного и образовательного характера.
- 2.4.2. Реализовывать дополнительные образовательные программы с использованием имеющихся в Центре ресурсов, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой и Совместными планами работы.
- 2.4.3. Организовывать зрительскую аудиторию для участия в совместных мероприятиях и проектах.

2.5. Стороны обязаны:

- 2.5.1. Содействовать реализации мероприятий, предусмотренных Совместными планами работы;
- 2.5.2. Не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности;
- 2.5.3. Передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей;
- 2.5.4. Оказывать друг другу помощь в охране исключительных прав;
- 2.5.5. Своевременно размещать на своих информационных площадках (афишные и информационные стенды, официальные сайты и др.) рекламно-информационные материалы о совместно реализуемых проектах и мероприятиях;

2.6. Стороны имеют право:

- 2.6.1. Своевременно размещать на своих информационных площадках (стенды, доски объявления, официальные сайты и др.).
- 2.6.2. Оказывать друг другу все виды организаторской помощи на взаимосогласованных условиях;
- 2.6.3. Выступать с инициативой организации и проведения творческих и образовательных проектов для совместной реализации;
- 2.6.4. Отказываться от предложений, если одна из Сторон в них не нуждается, если Сторона не имеет возможностей принимать участие в надлежащей мере, или имеются возражения третьей стороны.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предотвратить доступными способами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые сторона не может оказывать влияние и за возникновение которых не несет ответственности: землетрясение, наводнение, пожар и другое.

3.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана информировать участника о наступлении подобных обстоятельств в письменном виде с представлением подтверждающих доказательств не позднее 24 часов с момента, когда ей стало известно о наступлении соответствующих событий.

4. Срок действия договора и порядок его изменения и расторжения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует бессрочно.

4.2. Настоящий договор, может быть изменен по предложению одной из сторон. При этом сторона-инициатор изменения обязана предварительно уведомить об этом другую сторону не менее чем за 5 дней до вносимых изменений или дополнений.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

4.4. Настоящий Договор может быть, расторгнут:

4.4.1. по соглашению сторон;

4.4.2. по инициативе одной из сторон.

4.4. В случае расторжения договора по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор расторжения обязана предварительно уведомить об этом другую сторону не менее чем за 15 дней до расторжения. В таком случае условия расторжения Договора определяются по взаимному согласию Сторон.

5. Порядок разрешения споров

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон принятых на себя обязательств, другая сторона вправе расторгнуть настоящее соглашение в одностороннем порядке.

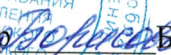
5.2. Настоящее соглашение действует с момента его подписания.

5.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6. Юридические адреса и подписи сторон

Центр

МКУ «Центр культуры, спорта и
библиотечного обслуживания населения
Логовского сельского поселения»

Директор  Борисова Т.Д.

«1» сентября 2024 г



Учреждение

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение Логовская
средняя общеобразовательная школа

Директор  Колосова Т.И.

«1» сентября 2024 г



Юридический адрес:

403060, с. Лог Иловлинского района
Волгоградской области, ул. Советская, 1

Юридический адрес:

403060, с. Лог Иловлинского района
Волгоградской области, ул. Красная
площадь, 26