

От «28» декабря 2022 года

ПРИКАЗ №571

О проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУ Логовской СОШ
в 2022/2023 учебном году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. №189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. №138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году, приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 09.12.2022 года №937 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году», приказа отдела образования, опеки и попечительства Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 20.12.2022 года №400 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иловлинском муниципальном районе Волгоградской области в 2022/2023 учебном году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МБОУ Логовской СОШ в 2022/2023 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие сроки:

08 февраля 2023 г. –основной срок проведения итогового собеседования;

15 марта 2023 г. и 15 мая 2023 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.

2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет":

2.1. для участников итогового собеседования - 10.

2.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

для глухих, позднооглохших и слабослышащих – 5;

для слабовидящих – 9;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля – 9;

для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля – 5;

для участников с тяжелым нарушением речи – 5;

для участников с расстройствами аутистического спектра – 3;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата – 10;

для участников с задержкой психического развития – 5;

для иных категорий участников, которым требуется создание специальных условий – 10.

3. Бабину О.П., методиста по УВР, назначить ответственной за процедуру проведения итогового собеседования в МБОУ Логовской СОШ.

4. Бабиной О.П., методисту по УВР,

4.1. Обеспечить:

своевременное получение материалов к итоговому собеседованию;

своевременную передачу из МБОУ Логовской СОШ в отдел образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района аудио- файлов с записями ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение информационной безопасности;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования (в которую зачислены экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования;

4.2. организовать:

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, порядка ознакомления с результатами итогового собеседования;

консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования.

5. Шиловской Л.П., учителю информатики, подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение «Результаты итогового собеседования» в срок не позднее 26 января 2023 г.

6. Горобцовой Е.П., инженеру по ОТ и ТБ, Алимовой В.А., заведующей хозяйством, обеспечить:

охрану общественного порядка в МБОУ Логовской СОШ;

строгое соблюдение пропускного режима в МБОУ Логовской СОШ в день проведения итогового собеседования.

7. Кондауровой К.В., фельдшеру, обеспечить медицинское обслуживание в МБОУ Логовской СОШ в дни проведения итогового собеседования.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Логовской СОШ:



Т.И. Колосова

С приказом ознакомлены:

