

Приказ

08 февраля 2022 г.

№ 77

«Об открытии летнего оздоровительного лагеря»

В целях реализации Закона Волгоградской области от 16.02.2018 г. № 16 - ОД «Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области», постановления Администрации Волгоградской области от 01.02.2022 г. № 73 «Об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Иловлинского муниципального района Волгоградской области в период школьных каникул 2022 года», в соответствии с приказом ООиП от 01.02.2022 г. № 53 «Об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Иловлинского муниципального района Волгоградской области в период школьных каникул 2022 года», в целях создания благоприятных условий для организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, укрепления их здоровья и творческого развития, с целью обеспечения качества оздоровительной работы и отдыха детей в лагере с дневным пребыванием, организованном на базе школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть летний оздоровительный лагерь на базе МБОУ Логовской СОШ.
2. Установить срок функционирования лагеря с двухразовым питанием:
с 01.06.2022 г. по 27.06.2022 г.
3. Определить режим работы лагеря:
с 8³⁰ ч. до 14³⁰ ч.
4. Количество смен – 1; количество детей – 80 человек.
5. Утвердить режим дня воспитанников оздоровительного лагеря.
6. Елисееву Светлану Геннадьевну, методиста школы, назначить начальником летнего оздоровительного лагеря.
7. Назначить воспитателями в летний оздоровительный лагерь следующих учителей:
Бавдееву Светлану Николаевну, учителя начальных классов;
Попову Анну Михайловну, учителя начальных классов;
Федотову Елену Алексеевну, учителя начальных классов;
Ляпину Галину Сергеевну, учителя начальных классов;
Федотову Елену Витальевну, учителя начальных классов;
Афиногенову Нину Николаевну, учителя начальных классов;
Одышчеву Наталью Евгеньевну, учителя физической культуры;
Бутенко Светлану Геннадиевну, начальных классов;
Сорокину Марину Федоровну, учителя музыки;
Семину Елену Дмитриевну, учителя ИЗО;
Манскову Лилию Юрьевну, учителя математики;
Андрееву Ирину Владимировну, учителя истории и обществознания;
Горобцову Елену Петровну, социального педагога,
Чувашину Ольгу Николаевну, учителя английского языка,
Алимову Наталию Сергеевну, учителя технологии;
Шиловскую Людмилу Петровну, учителя информатики.
8. Алимовой Валентине Александровне, заместителю директора по административно-хозяйственной работе:
 - 8.1. организовать питание воспитанников летнего оздоровительного лагеря с двухразовым питанием.
 - 8.2. своевременную доставку комплексных завтраков и обедов в школьный буфет.
 - 8.3. контроль раздачи продуктов в течение двух часов с момента доставки
 - 8.4. Обеспечить контроль качества и безопасности пищевых продуктов, предоставляемых аутсорсинговой компанией ООО «Союз К».

9. Колесовой Галине Петровне, заместителю директора по воспитательной работе, обеспечить осуществление воспитательной деятельности в период функционирования летнего оздоровительного лагеря по утвержденному плану.
10. Горобцовой Елене Петровне, инженеру по охране труда, обеспечить наличие инструкций по охране труда, журналов инструктажей по технике безопасности, планов эвакуаций, огнетушителей, аптечек первой доврачебной помощи.
11. Скороходовой Светлане Иосифовне, рабочей по комплексному обслуживанию:
 - 11.1. осуществлять пропускной режим на территории школы;
 - 11.2. производить ежедневную влажную уборку помещений пищеблока летнего оздоровительного лагеря после приема пищи и в конце рабочего дня;
 - 11.3. осуществлять обход помещений и территории школы на предмет выявления посторонних предметов.
12. Вальковой Татьяне Ивановне, Шуваевой Маргарите Ивановне, Барановой Екатерине Ивановне, рабочим по комплексному обслуживанию:
 - 12.1. осуществлять пропускной режим на территории школы;
 - 12.2. производить ежедневную влажную уборку помещений летнего оздоровительного лагеря;
 - 12.3. осуществлять обход помещений и территории школы на предмет выявления посторонних предметов.
13. Рвачевой Надежде Владимировне, фельдшеру школьного медицинского кабинета,
 - 13.1. производить ежедневный осмотр обучающихся и работников лагеря с записью в журналах установленного образца;
 - 13.2. исследовать качество пищевой продукции, оставлять суточные пробы;
 - 13.3. проводить с обучающимися просветительскую работу о значении здорового образа жизни.
14. Черникову Юрию Вениаминовичу, водителю, осуществлять:
 - 14.1. перевозку воспитанников летнего оздоровительного лагеря
15. Ответственность за жизнь и здоровье детей на время работы летнего оздоровительного лагеря возложить на Колесову Галину Петровну, методиста школы, Алимову Валентину Александровну, заведующую хозяйством школы, Елисееву Светлану Геннадьевну, начальника летнего оздоровительного лагеря; педагогов: Бавдееву Светлану Николаевну, учителя начальных классов; Попову Анну Михайловну, учителя начальных классов; Федотову Елену Алексеевну, учителя начальных классов; Ляпину Галину Сергеевну, учителя начальных классов; Федотову Елену Витальевну, учителя начальных классов; Афиногенову Нину Николаевну, учителя начальных классов; Одышеву Наталью Евгеньевну, учителя физической культуры; Бутенко Светлану Геннадиевну, начальных классов; Сорокину Марину Федоровну, учителя музыки; Семину Елену Дмитриевну, учителя ИЗО; Манскову Лилию Юрьевну, учителя математики; Андрееву Ирину Владимировну, учителя истории и обществознания; Горобцову Елену Петровну, социального педагога, Чувашину Ольгу Николаевну, учителя английского языка, Алимову Наталию Сергеевну, учителя технологии; Шиловскую Людмилу Петровну, учителя информатики.
16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Логовской СОШ:

Т.И. Колосова

С приказом ознакомлены:

